

國立成功大學環境保護暨安全衛生中心

100 年度第 07 次會議記錄

一. 日期：民國 100 年 10 月 4 日(星期二) 15:00

二. 地點：自強校區化工館 11 樓研討室

三. 主持人：陳志勇 主任

出席人員：(如附件簽到表)

討論事項：各組業務報告(如附件)

四. 決議事項：

100.10.4 環境保護暨安全衛生中心月會決議事項			
項次	綜合企劃組--案由摘要	決 議	備註
1	經費使用進度	經費表加 <u>剩餘經費</u> 欄位	
2	教育訓練	1.為使學習效果增進，於課程結束加測驗。 2.明年課程規劃加進通識的、生活的課程，例如：對塑化的正確觀念、因應，對一般勞工安全的注意事項等；且是對全校學生，不只實驗室的。	
項次	環境保護組--案由摘要	決 議	備註
1	校園廢棄化學藥品、廢玻璃及化學藥品空瓶處理。	1.毒性化學物質購買通知單申請紀錄以化學系為最大宗，其中又以三氯甲烷(054-01)及二氯甲烷(079-01)購買量為最大已接近最大運作管制量(50 公升)，請函文告知化學系是否以其他溶劑或是減量回收再利用。 2.函文告知各單位，請單位內之實驗室於每月 5 日前至環安衛資訊網申報實驗室內暫存之廢棄物量，以得知目前各單位暫存於校內之廢棄物量。 3.已起標案 84 萬（宏揚）。	
項次	安全衛生組--案由摘要	決 議	備註
1	示範觀摩查核	針對示範觀摩檢查之缺失，後續應發文該系所，並持續追蹤改善情形。	
2	有需要增聘勞安員一名	全校勞工人數已超過 500 人，發文依法聘請勞安管理師或勞安員乙名。 可由之前人事室資料中選取第 2 名者，詢問其意願。	

六、臨時動議

無

散會（18:30）

記錄：陳妙芬

附件：

1.簽到單

2.綜合企劃、環境保護、安全衛生組報告紙本

國立成功大學 環境保護暨安全衛生中心

中心業務會議

日期：100 年 10 月 4 日(星期二)

時間：下午 15:00-18:30

地點：自強校區化工館 11 樓研討室(93B10)

簽 到 單

	職 稱	姓 名	簽 到 處
1	環境保護暨安全衛生中心 主 任	陳志勇教授	陳志勇
2	環境保護暨安全衛生中心 綜合企劃組長	林睿哲教授	(請假)
3	環境保護暨安全衛生中心 安全衛生組長	陳炳宏教授	陳炳宏
4	環境保護暨安全衛生中心 環境保護組長	黃良銘教授	(請假)
5	環境資源管理中心主任	李文智教授	李文智
6	環境保護暨安全衛生中心工作人員	蘇雅鈞	蘇雅鈞
7	環境保護暨安全衛生中心工作人員	劉憶芬	劉憶芬
8	環境保護暨安全衛生中心工作人員	陳妙芬	陳妙芬
9	環境保護暨安全衛生中心 輻射防護管理工作小組委員	王振祥	王振祥
10	環境保護暨安全衛生中心 輻射防護管理工作小組委員	陳登安	(請假)
11	環境保護暨安全衛生中心 輻射防護管理工作小組委員	陳芬薰	(請假)
12			

一、業務報告

1.經費使用進度

	人事費	業務費	設備費	備註
中心	....	800,000	200,000	
已支用	....	141,405	26,619	
污防	....	5,813,000	500,000	
已支用	....	3,840,580	223,070	
頂尖 99	410,580	75,000	....	至 100.3 月
已支用	410,580	75,000	....
頂尖 100	1,406,115	1,593,885	....	100.4-12 月
已支用	310,510	62,984	....
管理費	74,839	....	....	1-6 月
已支用	74,839	....	....

2.環安衛教育訓練陸續辦理中。

3.徵聘環保業務人員：於 9/26 面試，正取林菀慧、備取孫武正
已送件核定中，預計林員 11/1 上班。

4. 10/5 下午 14:00-16:00 環境保護暨安全衛生委員會

雲平大樓西棟四樓、第二會議室

主席：校長 黃煌輝教授（可能無法趕到）

出席者：環境保護暨安全衛生委員會副主任委員：蘇慧貞教授

環境保護暨安全衛生委員會當然委員：黃正亮教授，黃文星教授，利德江教授，賴俊雄教授，傅永貴教授（柯文峰代），游保杉教授，曾永華教授，林峰田教授，張有恆教授，林其和教授，何志欽教授，張敏政教授，陳志勇教授，蔡明祺教授

環境保護暨安全衛生委員會聘任委員：王鴻博教授，林睿哲教授，陳炳宏教授

列席者：環境保護暨安全衛生中心工作人員：蘇雅鈞，劉憶芬，陳妙芬

輻防小組：王振祥，陳芬薰

二、提案討論

1.委員會簡報資料如附件，請指正。

2.100 學年度會議議程表

時 間	議 程
14:00~14:10	主席致詞
14:10~15:10	環境保護暨安全衛生中心現有業務及未來規劃報告 1.綜合企劃組 2.安全衛生組長 3.環境保護組長
15:10~15:40	議題討論 1.提案討論修改『國立成功大學環境保護暨安全衛生委員會設置辦法』 2.提案討論修改『國立成功大學環境保護暨安全衛生中心設置辦法』，增加「生物實驗安全組」or 生物

	污染防制組 3.依法增聘一名專職安全衛生管理員 4.環境保護暨安全衛生委員會各工作小組委員名單
15:40~16:00	臨時動議
16:00~	散會

※簡報附件資料

1. 100 年大學院校校園環境與安全管理現況調查暨績效自評
現場訪視委員建議分項改善表
2. 「國立成功大學環境保護暨安全衛生委員會設置辦法」條文修正對照表
3. 「國立成功大學環境保護暨安全衛生中心設置辦法」條文修正對照表
4. 「生物實驗安全組」相關簽文

三、上次月會決議事項執行情形報告（略）

附件一. 100 年大學院校校園環境與安全管理現況調查暨績效自評
現場訪視委員建議分項改善表

100.08.31

項 目	主辦單位	改善對策
1.光復校區學生餐廳		
(1)餐廳廚餘分類應區分生食與熟食兩部份	學務處 住服組	生食的廚餘分類已設置在中央廚房，用餐區已設置熟食廚餘分類桶，均由市府衛生局定期清運。
(2)廚房油污水分離設施應加強，第一道柵欄應修改，以便讓油污可順利流至油槽集中區。	學務處 住服組	將再委請專業的油質截流槽廠商評估並確定修改的範圍。 【已請廚房設備廠商重新評估，評估結果：現有油質截流槽可確實達到油、污水截流與分離效果，無需再修改原槽體設計。】
(3)應減少免洗餐具使用，並注意餐盤消毒設施。	學務處 住服組	本校已於 99 年 9 月實施外帶不提供免洗筷、湯匙，內用者逕使用餐廳提供之非一次性餐具(盤、筷、碗、湯匙等)，其餐具並採用三槽式洗滌清潔，並經餐具消毒櫃高溫消毒烘乾。
(4)確認餐廳瓦斯之安全	學務處 住服組	本校餐廳中央廚房瓦斯鋼瓶皆集中設置，並設瓦斯偵測漏斷裝置。
2.光復校區學生宿舍		
(1)廁所水龍頭應改為節水裝置，不需整個水龍頭更換，可將出水端裝置一項省水設施即可。便池沖水設施應有二段式設計，尤其女生廁所。	總務處 營繕組	學生宿舍已有部份女廁為二段式沖水省水設計；本校總務處已在全盤規劃節水方案，採用節約能源之省水龍頭或省水馬桶，計畫期程於 100~102 年辦理。
(2)電子感應式水龍頭不適合使用，因停電即失去作用。		
3.資源回收場		

(1)應有全校資源回收分類、回收及清運機制流程介紹。同時也須說明全校一搬垃圾清運流程，落實垃圾不落地。	總務處	1.全校資源回收分類，由各系所單位實施，事務組排定資源回收車至各系所回收清運行程，資源回收成果逐月記錄。 2.全校一般垃圾，由各系所單位依事務組排定垃圾行程至指定地點（即時定點收垃圾），以落實垃圾不落地。
4.圖書館		
(1)地下二樓自動書庫設計優良，可增加一倍空間，書籍儲存量多一倍。其電源開關自動感應設施可節省大量電能。	圖書館	書架區燈具的點燈模式係由讀者自行控制，平時保持滅燈狀態，待讀者有查閱書架之需求時，才由讀者點亮，但 15 分後，就會自動滅燈，因此可避免書架區燈具長期亮燈所消耗的電能，故可大量節省電能。
(2)閱覽區若已有設置桌燈者，天花板電燈可減少，以節省電能。	圖書館	設置有桌燈之閱覽區天花板的電燈已完成滅燈的工作，以節省電能。
5.運璿綠建築科技大樓		
(1)應有參觀人數統計紀錄。	博物館	已有每日的人數統計
(2)空氣循環系統可再加強。	總務處 營繕組	加強空氣循環系統
(3)建築科技大樓設施可節電 5 %為一優點。		略
6.加強防災機制		
(1)防災機制應包含風災、火災、水災、地震等大型災害之計畫與應變演練。	總務處	本校現有人員組成防護團組織，平時配合校園防災應變演練及安全防护，在戰時有緊急之疏散及整備工作。
(2)緊急求救鈴的測試與沙盤推演	總務處	1.由本隊夜間巡邏同仁不定期至各校區向值班台（隊部）測試求救電話之狀況良好與否。 2.女廁及殘障廁所之求救鈴，由廠商不定期保養，或各系所向駐警隊測試有否連線或故障，遇有問題，立即請廠商維修。 3.先由門崗警衛立即馳赴求救地點查看，巡邏人員並以最迅速方法前往處理、盤詰。
(3)各校區之橫向聯繫為何？如各校區之應變資源可相互供給或聯繫等方式？	總務處	各單位如遇校園安全暨災害事件發生時，應依據〈本校校園事件通報系統暨處理流程〉向校安中心通報；校安中心再依據通報內容及處理流程，向相關單位通報及處理。
(4)加強防災資料並可獨立呈現，例如：校安中心提及成大具有護送天使護送夜歸之學生，成大亦具有事故通報流程與機制，此外校安中心亦已建置防災之網頁--教育部校園安全暨災害防救通報處理中心...等，均可於教育部評鑑時，一併展示於簡報	校安中心	(4)防災資料於評鑑時獨立呈現，以利評鑑委員了解本校防災功能。

當中，以利評鑑委員了解本校防災功能。		
7.其他		
(1)若是到衛保組參觀時，會注意的將會是醫療廢棄物及生物廢棄物的清運及記錄。	衛保組	1.集中於每年新生體檢辦理期間，委由附設醫院處理。 2.或由事務組代為轉運安南校區焚化爐處理。
(2)應分校區、系所各設置單獨電錶及水錶，以利節能管控。	總務處 營繕組	本校已於各系所裝設獨立電錶，並逐年汰換機械式電表為數位電表，以管控系所用電量；另本校校區水源水量計工程已於100年7月13日決標，預計11月完成各校區系館裝設數位式水量計。
(3)要尋找全校跟環安衛相關教學課程(含通識)，尤其是在通識論壇中常有外界傑出人士來演講，需有一些資料。	通識中心	本校每學年均開設有環境安全衛生相關通識課程，並不定期邀請專家學者至本校演講，宣導環境與安全衛生管理資訊。 97~99學年環境安全衛生相關通識課程、講座及論壇主題。
(4)本校環境保護政策須經校長簽署宣示，以示高層承諾決心。	環安衛 中心	於100年7月19日簽請校長同意本校安全衛生及環保政策。 本校安全衛生及環保政策簽署 100年8月3日公告

缺 失 項 目	確認狀況
1.實驗室安全衛生管理	
(1) 實驗室沒有安全衛生操作程序。	7/12 發文要求各單位改善。
(2) 實驗室化學藥品無分類存放。	
(3) 實驗室未見自主檢查紀錄。	
(4) 有機溶劑實驗室無個人呼吸防護具。	
(5) 實驗室有機溶劑操作未配置有機防護手套。	
(6) 實驗室之通道堆置物品(設備、滅火器、電風扇等)，妨礙通行。	
(7) 實驗室冰箱未有安全告示標誌(禁止放置食物)。	
(8) 食物與實驗物品同一個實驗桌。	
(9) 2公尺以上之實驗架堆放物品，無圍欄防護。	
(10) 實驗用冰箱有放置食物及飲料。	
(11) 抽風櫃無定期檢測紀錄。	
(12) 抽風櫃堆置未使用之溶劑、藥品與廢液。	
(13) 未使用之化學藥品存放於抽風櫃中，抽風櫃未關門且無啟動抽風系統。	
(14) 管制藥品櫃無上鎖。	
(15) 具抽氣之藥品櫃，門無法關閉。	
(16) 藥品櫃之藥品無固定或櫃門無固定。	
(17) 實驗室之化學藥品空瓶與廢棄物置於走廊通道。	

缺 失 項 目	確認狀況
(18) 未見危害物質清單（所有化學物品）。	
(19) 實驗室物質安全資料表(MSDS)未懸掛於化學品放置處。	
(20) 危害物質清單與所準備的 MSDS 不符。	
(21) 物質安全資料表(MSDS)的日期標示不清楚。	
(22) 物質安全資料表(MSDS)的製表者與製表單位未修正為使用單位。	
(23) 化學藥品之危害物質標示須符合新的 GHS 規定。	
2.機械設備安全衛生管理(含危險性機械設備)	
(1) 固定式起重機掛勾掛上多根吊索。	7/12 發文要求各單位改善。
(2) 吊勾無防滑舌片。	
3.電氣安全管理	
(1) 配電箱內部電線與開關之間無配電盤（電源開關與電線外露）。	7/12 發文要求各單位改善。
(2) 開關電箱電線外接電源。	
4.緊急應變	
(1) 滅火器標示處未見滅火器。	7/12 發文要求各單位改善。
(2) 滅火器前方有阻礙物，發生危急事件受阻擋無法立即取出。	
(3) 消防栓箱的門無法打開。	
(4) 沖淋設備之沖洗眼睛部位，拆開有污物。	
(5) 沖淋設備之眼睛部位，水壓不足。	
(6) 洗眼瓶內洗眼液不足或有懸浮物	
(7) 無配置濾毒罐等緊急搶救設備。	
(8) 緊急搶救物品櫃內放置清潔劑等非緊急救護用品。	
(9) 無緊急應變計畫與緊急演練紀錄。	
(10) 逃生通道有腳踏車或有阻礙物不暢通。	
5.環境保護（實驗廢棄物、毒化物管理）	
(1) 實驗室廢液收集桶無防溢盛裝盤。	7/12 發文要求各單位改善。
(2) 實驗廢液桶應有廢液種類及特性標示。	
(3) 實驗廢棄物暫存區無標示。	
(4) 毒化物逐日使用錄表無使用環保署規定之表單格式。	
(5) 毒化物使用場所實驗室門口無貼「毒性化學物質運作場所」中英文標示。	
(6) 放置毒化物藥櫃無上鎖。	
6.其他	
(1) 飲水機之檢測數值應一同擺放在飲水機附近	7/12 發文要求各單位改善。

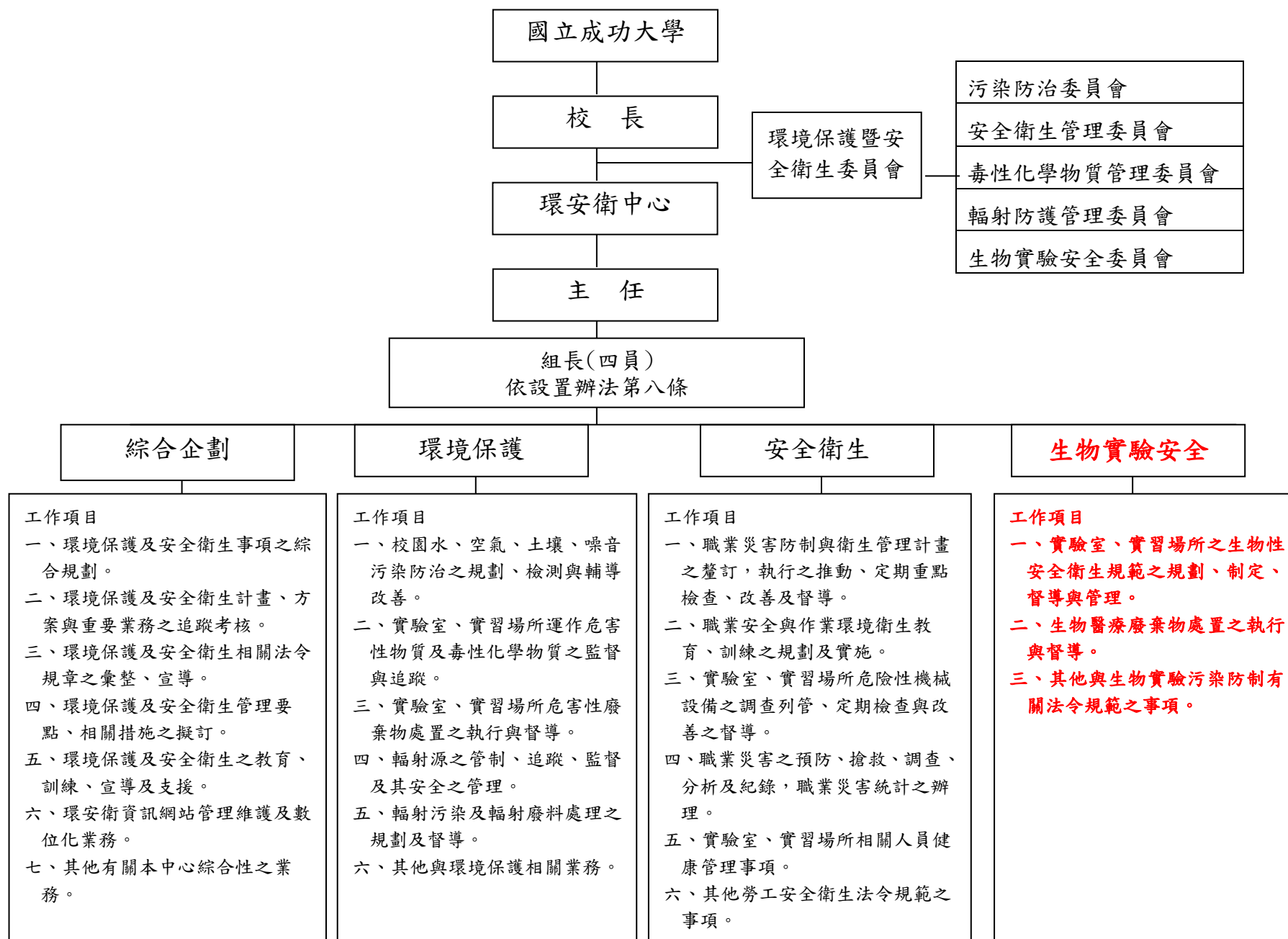
附件二.「國立成功大學環境保護暨安全衛生委員會設置辦法」條文修正對照表

修正條文	原有條文	說 明
第二條：本委員會置主任委員一人由校長擔任，副主任委員一人由校長指定一位副校長擔任，執行長一人由環境保護暨安全衛生中心中心主任擔任。	本委員會置主任委員一人由校長擔任，副主任委員一人由校長指定一位副校長擔任，執行秘書一人由環境保護暨安全衛生中心中心主任擔任。	文字修訂（依「勞工安全衛生組織管理及自動檢查辦法」第 11 條及附表四）。
第三條：本委員會之組成，由校長、副校長、總務長、研發長、財務長、各學院院長、環境保護暨安全衛生中心中心主任、研究總中心中心主任為當然委員；聘任委員若干人，由執行長遴選本校相關專長教師，簽請校長聘任之。聘任委員任期兩年，期滿得續聘。	本委員會之組成，由校長、校長指定之一位副校長、總務長、研發長、財務長、人事室主任、各學院院長、環境保護暨安全衛生中心中心主任、研究總中心中心主任、校長指定之一位醫護人員為當然委員；選任委員由各學院及研究總中心，自非兼行政職之教職員工中推選一人擔任。委員任期兩年，期滿得續聘及連任。	「勞工安全衛生組織管理及自動檢查辦法」第 11 條明訂委員會之組成、遴選、及任期，其中，工會或勞工選舉之代表應佔委員人數之三分之一以上。 修改後的委員會組成為當然委員 18 名，選任委員 10 名，符合規定。
第四條：本委員會每三個月開會一次，會議由主任委員擔任主席，主任委員不克出席時，由副主任委員代理，必要時得召開臨時會議。	本委員會每三個月至少開會一次，會議紀錄保存至少三年以上，會議由主任委員擔任主席，主任委員不克出席時，由副主任委員代理，必要時得召開臨時會議。	文字修訂（依「勞工安全衛生組織管理及自動檢查辦法」第 12 條）。

附件三.「國立成功大學環境保護暨安全衛生中心設置辦法」條文修正對照表

原有條文	修正條文	說 明
<p>第六條 環境保護組掌理下列事項：</p> <p>一、校園水、空氣、土壤、噪音污染防治之規劃、檢測與輔導改善。</p> <p>二、實驗室、實習場所運作危害性物質及毒性化學物質之監督與追蹤。</p> <p>三、實驗室、實習場所危害性廢棄物處置之執行與督導。</p> <p>四、輻射源之管制、追蹤、監督及其安全之管理。</p> <p>五、輻射污染及輻射廢料處理之規劃及督導。</p> <p>六、<u>生物性污染防制業務</u>。</p> <p>七、其他與環境保護相關業務。</p>	<p>第六條 環境保護組掌理下列事項：</p> <p>一、校園水、空氣、土壤、噪音污染防治之規劃、檢測與輔導改善。</p> <p>二、實驗室、實習場所運作危害性物質及毒性化學物質之監督與追蹤。</p> <p>三、實驗室、實習場所危害性廢棄物處置之執行與督導。</p> <p>四、輻射源之管制、追蹤、監督及其安全之管理。</p> <p>五、輻射污染及輻射廢料處理之規劃及督導。</p> <p>六、<u>其他與環境保護相關業務</u>。</p>	<p>任務說明： 將生物實驗安全相關業務自環保組抽離</p>
	<p>第八條 <u>生物實驗安全組掌理下列事項：</u></p> <p>一、<u>實驗室、實習場所之生物性安全衛生規範之規劃、制定、督導與管理。</u></p> <p>二、<u>生物醫療廢棄物處置之執行與督導。</u></p> <p>三、<u>其他與生物實驗污染防制有關法令規範之事項。</u></p>	<p>增列</p>

【修正後】國立成功大學環境保護暨安全衛生中心組織架構



附件四. 「生物實驗安全組」相關簽文

檔 號：099/000103/1

保存年限：3

密 等：

簽 於 研發處建教合作組

主旨：擬請准予依99年3月15日生物實驗安全委員會與環境保護暨安全衛生中心業務協調會議決議，將本校「生物實驗安全委員會」業務移轉至「環境保護暨安全衛生中心」，請核示。

說明：

依99年3月15日業務協調會議紀錄辦理（詳如附件）。

（中）生物實驗安全委員會

會辦單位（中）環境保護暨安全衛生中心

決行層級：一層決行

第 層決行		
承辦單位	會辦單位	決行
<p>組員陳貞如 990512</p> <p>組長黃浩仁 05/2</p> <p>研究發展處楊永年 副研究員</p> <p>組員陳志勇 990528</p>	<p>生物實驗安全委員會</p> <p>技士王振祥 99.5.21</p> <p>陳舜華 99.5.21</p> <p>陳志勇 99.5.28</p>	<p>同意「生物實驗安全委員會」業務移轉至「環境保護暨安全衛生中心」，並同意增加人力，此為平行移轉，應先做人力調整，請參照人事室簽 99-6-18</p> <p>99.6.15</p>

備註：會簽單位較多時，請另附「簽稿會核單」

- 一、為整合校內生物實驗安全管理相關業務，本中心基於業務關聯性，願意將其納入本中心。
- 二、但由於生物實驗安全管理業務，並未列入中心原始組織章程，須變更相關條文，以符合法規要求。
- 三、由於納入該委員會後，須辦理教育訓練，人員培訓，課程設計及計畫申請業務，所以建請增編專職人員一名以及該組組長一名，以利業務順利推動。
- 四、為了讓相關生物安全管理業務的推動能夠無縫接軌，建請陳舜華教授能夠持續協助本中心。

陳志勇 99.05.28

人事室

另後如後附。

099A400068

組員郭美祺 990607

第1頁 共1頁

推 9/31 4/5

秘

已刪除
人事室

人事室會簽意見：

- 一、依本校 99 年 5 月 26 日第 690 次主管會報決議略以，「在充分發揮組織功能而不增加學校財務負擔」的原則下，新增單位之人力除單位主管外，應由現有人力調整或自給自足為主，未來如有其他人力需求，以進用編制外專案人員為原則；另未來各單位如擬新增行政單位涉及組織規程之修訂，請研發處先進行分析評估，再提會討論，先予陳明。
- 二、本案有關生物實驗安全委員會擬納入環境保護暨安全衛生中心並增設生污組乙節，依環安衛中心現有組織架構所示，該中心現有業務分組已涵括生物實驗安全相關業務(詳如環安衛中心設置辦法)，爰建請環安衛中心就其現有各組之業務運作狀況進行自我評估後，由研發處進行分析評估，如評估結果確有增設生污組之必要，再循行政程序辦理組織變更相關事宜。
- 三、又，本案如經研發處評估確有增設生污組之需，並提經主管會報、校務發展委員會及校務會議審議准予增設，依前開第 690 次主管會報決議，由學校支援新增單位之教師兼任組長 1 人。
- 四、至有關環安衛中心納入生物實驗委員會後擬請增專職人員 1 人乙節，依前開主管會報決議及本校 98 年 9 月 18 日行政單位人力配置協調會議決議以，為使單位人力配置符合業務現況，並作最有效運用，以降低學校財政負擔，在不增聘人力的原則下，從現行各單位中進行人力分配與調整，決議將總務處事務組組員林聖新調撥至環安衛中心辦理相關業務，爰環安衛中心如需擴增人力，建請依前揭人力配置協調會議決議辦理，或以自籌經費進用編制外人員補足所需人力。
- 五、以上所簽，當否？請核示。
- 六、奉核後請將全案影印 1 份送本室存查。

組員郭美祺
990608

人事室江美蓉
任免組長

陶筱然
6/9

2006/6/9

生物實驗安全委員會與環境保護暨安全衛生中心
業務協調會議紀錄

時 間：中華民國 99 年 3 月 15 日（星期一）上午 9 時

地 點：雲平大樓六樓視訊會議室

主 持 人：楊副研發長永年

出席人員：陳舜華教授、陳志勇教授、林睿哲教授、蔡朋枝教授（請假）、李文智教授、劉憶芬小姐

記 錄：陳貞如

5/11/00 陳舜華
95/5/10 王淑華

壹、討論及決議：

- 一、源於申請國科會專題計畫若涉及生物實驗安全，需經學校生物實驗安全委員會審查通過後，備該申請同意書方能申請計畫補助。
- 二、建議將生物實驗安全委員會任務性編組，改納編為環境保護暨安全衛生中心下之常設性組織。
- 三、基於整合校內行政資源，將簽請同意生物實驗安全委員會移至環境保護暨安全衛生中心編制內，由原綜合企劃、環境保護、安全衛生等三組，另增設生污組，並建議修訂該中心設置辦法。
- 四、為應環安衛中心擴編生污組，擬建議增編專職人力 1 名，以辦理教育訓練、人員培訓、課程設計及計畫申請等行政業務之推動。
- 五、未來環安衛中心生污組業務，擬建請生物實驗安全委員會執行秘書陳舜華教授及相關工作人員提供必要性之協助。

貳、散會(上午 9 點 35 分)。



一、業務報告

1. 毒性化學物質管理

9 月份提出毒化物新申請案件，已於 09/29 由毒性化學物質管理工作小組委員會進行書面審查（共 5 件；化學系-2 件、環醫所 1 件、安南永續中心 1 件及 1 件變更管制濃度）。

2. 毒性化學物質購買通知單截至 9 月底止共計 451 筆，平均每月約有 50 筆購買紀錄，化學系為最大宗，其中以三氯甲烷(054-01)及二氯甲烷(079-01)購買量為最大。

2. 實驗室廢棄物清理

(1) 9 月份實驗室廢棄物清運數量：

	固體可燃 廢棄物	實驗室廢液	生物醫療 廢棄物	總計
清運車次	2 車次	1 車次	1 車次	4 車次
清運噸數	4.360 噸	1.5 噸	0.31 噸	6.17 噸

(2) 10 月份已排定實驗室廢棄物清運時程。

	固體可燃廢棄物	實驗室廢液	生物醫療廢棄物
清運時間	10/04 下午(醫) 10/13 下午(醫) 10/27 下午(全)	10/14 整天	10/19 下午
清運車次	3 車次	2 車次	1 車次

二、提案討論
略

三、上次月會決議事項執行情形報告

環境保護暨安全衛生中心 9 月月會決議事項執行情形報告表			
項次	決議事項摘要	環境保護組執行情形	備註
1	案由：CO ₂ 監測儀報價費用如附件，欲裝設於化工系大型會議室 決議：CO ₂ 監測可裝於及柏林廳。	將於 10 月開始施工	
2	案由：環境檢測：委外檢測項目為空氣、水質、噪音及作業環境測定。	環境檢測—空氣、水質及噪音已委外由南台灣檢測公司採樣及分析檢測。	

		作業環境測定因涉及安全衛生-有機溶劑作業及特定化學物質作業，此項業務由雅鈞接手負責。	
3	環資中心已可收取本校廢棄化學藥品，請著手進行清除標案工作，以利清運。處理費用為 180 元/公斤。	已進行清運標工作。請購及勞務規格表(標案)已於 09.21 送出。	
4	校園廢棄化學藥品，辦一場說明會，請系所承辦人員參加，由環資廠人員說明如何分類，並擇一系所為試辦系所。	已於 09.27 中心書函發至各單位，請承辦人員參加說明會(10.11 星期二下午 3~5 點)。 廢棄化學藥品第一個清運單位以化學系及醫學院為優先。	

一、業務報告

(一)危害物質清查

- 1.發文全校甲類特定化學物質清查與相關表單製作。
- 2.發文全校各單位化學品上網清查並登錄，
- 3.修正環安衛資訊網系統，使系統可以辨別特定化學物質(甲、已、丙、丁類)，有機溶劑(1、2、3類)、危害物質等，以利後續管控。
- 4.宣導各單位實驗室使用**危害物質**者，須加上3小時危害物質通識課程。
- 5.宣導各單位實驗室多年未使用之藥品廢棄或藥品交換。

(二)全校勞工人數調查實驗室助理與學生人數清查

- 1.目前調查結果已超過 1,200 人 (不含領獎助學金者、空白未填寫者)，回收率約 7 成。依法須聘請安全/衛生管理師與安全衛生管理員各一名。
- 2.大專校院之勞工定義如下：

發文單位：行政院勞工委員會

發文字號：(86)台勞安一字第 034029 號

發文日期：民國 86 年 08 月 30 日

資料來源：行政院勞工委員會

相關法條：[勞工安全衛生法 第 1 條](#) (80.05.17)

要旨：**大專院校**教授是否適用勞工安全衛生法

全文內容：一、本會八十二年十二月二十日台八十二勞安三字第七六二九三號公告指定**大專院校**之實驗室、試驗室、實習工場或試驗工場適用勞工安全衛生法。爰此，凡受僱於該工作場所從事工作獲致工資者，不論其職稱，工作期間長短及專職或兼職，均屬勞工安全衛生法所稱之勞工。

二、至於受聘從事教學研究之教授，教學需要在該等場所進行教學實驗，既屬職業上之需要，為保障其工作安全與健康，爰認定為本法之勞工。